

Berufsorientierungspraktikum Oktober 2011

(soll der Schule spätestens bis zum 23. Sept. 2011 vorliegen!)

Schüler :
(Name, Vorname)

schulischer Betreuer :
(Hier bitte nichts eintragen! Wird von der Schule ausgefüllt!)

Praktikantenstelle als:
(genaue Bezeichnung des beobachteten Berufs)

bei Firma / Behörde:
(Name, Abteilung)

Anschrift:
(PLZ, Ort)

.....
(Straße, Haus-Nr.)

Telefon:
(Vorwahl / Anschluss / Durchwahl)

betriebliche(r) Betreuer(in):
(Name, Funktion, Abteilung)

=====

Bitte nach Rücksprache mit dem Betrieb ausfüllen: (Zutreffendes bitte ankreuzen!)

Ist eine Untersuchung beim Gesundheitsamt erforderlich? NEIN JA

Ist ein Versicherungsnachweis (Haftpflicht-/Unfallvers.) erforderlich? NEIN JA

(Jeder Praktikant ist natürlich auch in der Ferienzeit gesetzlich unfall- und haftpflichtversichert!)

=====

Erklärung des Betriebs:

Wir sind bereit, den o.g. Schüler als Praktikanten anzunehmen. Die 'Hinweise zum Berufsorientierungspraktikum' des Abtei-Gymnasiums haben wir als Basis dieses Vertrags zur Kenntnis genommen. Die einschlägigen Vorgaben für Praktikanten werden beachtet.

Zeitraum des Praktikums (Kreuzen Sie bitte den abgesprochenen Zeitraum an!):

Beginn: 17. Oktober bis zum

21. Oktober, bis zum 28. Oktober, bis zum 04. November 2011.

.....
(Datum)

.....
(Unterschrift des Betriebs)

=====

Erklärung der Erziehungsberechtigten [auch bei volljährigen Schüler(inne)n]:

Mit dem angegebenen Praktikumeinsatz unserer Tochter/unsers Sohnes sind wir einverstanden. Die 'Hinweise zum Berufsorientierungspraktikum' der Schule haben wir zur Kenntnis genommen. Wir tragen evtl. Fahrtkosten, die nicht nach der Fahrtkostenregelung erstattungsfähig sind, selbst.

Fahrtkostenerstattung auf der Basis der bestehenden Regelungen wird beantragt. NEIN JA

.....
(Datum)

.....
(Unterschrift der Erziehungsberechtigten)