

**Berufsorientierungspraktikum Oktober 2019**  
**(muss der Schule spätestens bis zum 9. Sept. 2019 vorliegen!)**

Schüler : .....  
(Name, Vorname)

Praktikantenstelle als: .....  
(genaue Bezeichnung des beobachteten Berufs)

bei Firma / Behörde: .....  
(Name, Abteilung)

Anschrift: .....  
(PLZ, Ort)

.....  
(Straße, Haus-Nr.)

Telefon: .....  
(Vorwahl / Anschluss / Durchwahl)

betriebliche(r) Betreuer(in): .....  
(Name, Funktion, Abteilung)

=====  
**Bitte nach Rücksprache mit dem Betrieb ausfüllen:** (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Ist eine Untersuchung beim Gesundheitsamt erforderlich?             NEIN             JA

Ist ein Versicherungsnachweis (Haftpflicht-/Unfallvers.) erforderlich?  NEIN             JA  
(Zutreffendes bitte unterstreichen)

=====  
**Erklärung des Betriebs:**

Wir sind bereit, den o.g. Schüler als Praktikanten anzunehmen Die 'Hinweise zum Berufsorientierungspraktikum' des Abtei-Gymnasiums haben wir als Basis dieses Vertrags zur Kenntnis genommen. Die einschlägigen Vorgaben für Praktikanten werden beachtet.

Zeitraum des Praktikums (Kreuzen Sie bitte den abgesprochenen Zeitraum an.):

Beginn:             07. Oktober ,             30. September 2018 (nur Schulen!)            bis zum

Ende:             11. Oktober,  bis zum 18. Oktober,  bis zum 25. Oktober 2018.

.....  
(Datum)

.....  
(Unterschrift des Betriebs)

=====  
**Erklärung der Erziehungsberechtigten [auch bei volljährigen Schüler(inne)n]:**

Mit dem angegebenen Praktikumseinsatz unserer Tochter/unsere Sohn sind wir einverstanden. Die 'Hinweise zum Berufsorientierungspraktikum' der Schule haben wir zur Kenntnis genommen. Wir tragen evtl. Fahrtkosten, die nicht nach der Fahrtkostenregelung erstattungsfähig sind, selbst.

Fahrtkostenerstattung auf der Basis der bestehenden Regelungen wird beantragt (bitte zusätzlich bei Frau Terwiel melden!).  NEIN  JA

.....  
(Datum)

.....  
(Unterschrift der Erziehungsberechtigten)